**Algemene informatie**

*Het draaiboek geeft de algemene strekking en een beknopte uitleg van de verschillende dagen weer. Inhoudelijke en gedetailleerde beschrijven worden weergegeven onder de desbetreffende slides. De hoofdtrainer is verantwoordelijk voor het (tijdig) uitnodigen van gastsprekers/gemba. De laatste versies van slides, draaiboeken, filmpjes en overig materiaal zijn te vinden op Onedrive. Aanvullingen/aanpassingen in de ‘Onedrive’-versies verwerken, zodat we ‘dubbele’ versies voorkomen.*

**Voorbereiding module 6 (door de trainer zelf):**

* Organiseren van de lunch + locatie.
* Agenda’s deelnemers (laten) reserveren.
* Toesturen via e-mail; paper: Innovatie door specialisatie en toewijding.

**Meenemen voor module 6 (wordt klaar gezet):**

* Koekjes/chips voor cursisten (frisdrank als module in combinatie met andere module op 1 dag is)
* Boekje met slides module 6
* Pig game standaardisatie
* 5-S cijferspel werkplek op orde

**Eventueel meenemen door trainer zelf**

* Draaiboek module 6
* Lijst van deelnemers
* Lean etui voorzien van materiaal: o.a. pointer, schaar, plakband, stiften, post-it’s.

**Ter plekke nodig:**

* Openen Onedrive voor slides
* 1 A0-flip over
* Muziek voor afspelen tijdens binnenkomst/pauze/sommige opdrachten

**Doelstellingen module 6:**

* Ik kan als leider zorgen dat processen gaan stromen.
* Ik moet daarvoor eerst de variatie reduceren d.m.v. standaardisatie.
* Ik weet hoe ik als leidinggevende afwijkingen zichtbaar kan maken.

**Programma module 6:**

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** | **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12.30-12.45 | Voorbereiding | Zaal gereed maken | * Flip-over klaarzetten: * Koffie en thee verzorgen | HT + CT |  |
| 12.45-13.00 | Binnenkomst deelnemers | Welkom heten | * **Wow-factor**: muziek bij binnenkomst en eerste rondje koffie/thee verzorgen | HT | Muziek, koffie en thee |
| 13.00-13.15 | Programma + Voorstellen | Algemeen- en dagprogramma zijn duidelijk en voorstelronde(s) cursisten. | * Uitleggen algemeen programma en dagprogramma * Reconnect | HT |  |
| 13.15-13:30 | Energizer: Bal game | Reconnect met het procesdenken van de ochtend + energie in de groep verhogen | * Start en eindigt bij dezelfde persoon * Mag de bal niet aan je buurman/ buurvrouw geven * Bal moet 5x hetzelfde proces doorlopen * 2 personen mogen de bal niet tegelijkertijd aanraken/ vasthouden * De bal moet langs elke persoon | HT | 1 bal |
| 13.30-13.50 | Standaardisatie: Pig game | Verschillende vormen van standaardisatie ervaren | Deelnemers tekenen in 3 rondes een varken, steeds met een ander soort standaard en ervaren het effect hiervan | CT | Pig Game |
| 13.50-14.20 | Standaardisatie: Theorie | Introduceren van de kwaliteitspiramide en verschillende vormen van standaardisatie | Bespreken van de theorie | CT |  |
| 14.20-15.00 | Standaardisatie: Reflectie | Deelnemers reflecteren op standaardisatie binnen hun afdeling, hun rol hierin en bepalen mogelijk acties. | Deelnemers verdeling zich over verschillende groepen en brengen de mate van standaardisatie in kaart. 1 deelnemer reflecteert en geeft Tip/Top’s | CT | 2 flipovers, stiften |
| 15.00-15.15 | 5S: cijferspel | Deelnemers laten de 5 stappen van 5s laten ervaren. | Deelnemers doorlopen in 5 rondes de 5 stappen van 5S. Hiervoor krijgen ze 20 seconde per ronde om alle cijfers van 1 t/m 49 weg te strepen. De trainer introduceert na elke ronde de volgende stap in een 5s traject | CT | 5S spel |
| 15.15-15.30 | 5S: Theorie | Deelnemers kennen de stappen van 5S en kunnen deze ook uitvoeren. | Bespreken van de theorie | CT | Brown paper, post it’s, casus NG, stiften |
| 15.30-15.45 | 5S: reflectie | Deelnemers inzicht laten verkrijgen in het instrument 5S, hun rol hierin en de mogelijke uitdaging. | Deelnemers delen in een open gesprek hun inzichten. Trainers faciliteren dit gesprek en delen hun ervaringen | CT |  |
| 15.45-16.00 | Visueel management | Deelnemers de kracht van standaardisatie laten inzien | Bespreken van de theorie | HT | Flipover A0, stiften |
| 16.00-16.20 | Vormen van visueel management | Deelnemers leren de 4 verschillende toepassingen van visueel management kennen | Bespreken van de theorie | HT |  |
| 16.20-16.40 | Afsluiting en evaluatie | Verbeterinput ophalen en de ochtend afsluiten | Ik ga op vakantie en neem mee…. Ophalen bij de deelnemers wat zij meenemen uit deze module. | CT |  |